

ช่องทางที่เปิดให้ผู้ถือหน่วยทรัสต์สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมและรายละเอียดเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง

ผู้จัดการกองทรัสต์ PROSPECT REIT ได้จัดให้มีการสื่อสารในรูปแบบ two - way communication ด้วยวิธีการส่งรายงานการดำเนินงานประจำปี 2566 ให้ผู้ถือหน่วยทรัสต์ และเปิดช่องทางให้ผู้ถือหน่วยทรัสต์สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการดำเนินงาน และเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามช่องทางที่กำหนด ผู้ถือหน่วยทรัสต์สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ตั้งแต่วันที่ 10 เมษายน 2567 - 30 เมษายน 2567 (นับเป็นระยะเวลา 20 วันหลังจากวันที่ผู้จัดการกองทรัสต์ได้จัดส่งรายงานให้แก่ผู้ถือหน่วยทรัสต์) หลังจากปิดรับคำถาม ภายใน 14 วัน ผู้จัดการกองทรัสต์จะรวบรวมจัดทำและเปิดเผยสรุปประเด็นสำคัญในลักษณะคำถามและคำตอบ เพื่อให้ผู้ถือหน่วยทรัสต์รายอื่นได้รับทราบโดยทั่วกัน

1. หลักเกณฑ์การพิจารณาคำถาม

- 1) คุณสมบัติของผู้ถือหน่วยทรัสต์ที่มีสิทธิในการส่งคำถามและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม จะต้องเป็นผู้ถือหน่วยทรัสต์ของ PROSPECT REIT ที่มีรายชื่อในวันกำหนดรายชื่อผู้ถือหน่วยทรัสต์ (Record date) 1 มีนาคม 2567
- 2) เพื่อให้การตอบคำถามเกิดประโยชน์โดยรวมแก่ผู้ถือหน่วยทรัสต์และนักลงทุน ผู้จัดการกองทรัสต์ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่นำคำถามเรื่องดังต่อไปนี้ไว้ในรายงานสรุปประเด็นสำคัญที่จะเผยแพร่หลังจากปิดรับคำถาม
 - (ก) เรื่องที่ขัดต่อกฎหมาย ประกาศ ข้อบังคับ กฎและระเบียบต่าง ๆ ของหน่วยงานราชการ หรือหน่วยงานกำกับดูแลบริษัท และกองทรัสต์ หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาก่อตั้งทรัสต์
 - (ข) เรื่องที่เป็นไปเพื่อประโยชน์ของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลใดโดยเฉพาะหรือเป็นความลับทางการค้า
 - (ค) เรื่องที่เป็นอำนาจการบริหารจัดการของบริษัทผู้จัดการกองทรัสต์ เว้นแต่เป็นกรณีที่เกิดความเดือดร้อนเสียหายอย่างมีนัยสำคัญต่อผู้ถือหน่วยทรัสต์โดยรวม
 - (ง) เรื่องที่ผู้จัดการกองทรัสต์ได้ดำเนินการ และ/หรือชี้แจงเรียบร้อยแล้ว
 - (จ) เรื่องที่อยู่นอกเหนืออำนาจที่ผู้จัดการกองทรัสต์จะดำเนินการได้
 - (ฉ) เรื่องที่ผู้ถือหน่วยทรัสต์ให้ข้อมูลไม่ครบถ้วน และ/หรือเอกสารในการพิจารณาไม่ครบถ้วน และ/หรือนำส่งคำถามมาไม่ทันภายในกำหนดระยะเวลา และ/หรือบริษัทไม่สามารถติดต่อผู้ถือหน่วยทรัสต์ที่ส่งคำถามเพื่อขอข้อมูลเพิ่มเติมได้ (ถ้ามี)

2. ขั้นตอนการส่งคำถามและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

ผู้ถือหน่วยทรัสต์สามารถส่งคำถามและสอบถามเพิ่มเติม ได้ผ่าน 4 ช่องทาง ดังนี้

1) **ทางไปรษณีย์ลงทะเบียน¹**

โดยกรอก “แบบนำส่งคำถามเกี่ยวกับการดำเนินงาน ประจำปี 2566” (สิ่งที่ส่งมาด้วย 3) รายละเอียดที่อยู่ จัดส่งเอกสารดังนี้

ผู้จัดการกองทรัสต์ PROSPECT REIT
บริษัท พรอสเพค รีท แมเนจเม้นท์ จำกัด
เลขที่ 345 อาคาร 345 สุรวงศ์ ชั้น 5 ถนนสุรวงศ์
แขวงสุรวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500

2) **ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล): info@prospectrm.com**

โดยกรอก “แบบนำส่งคำถามเกี่ยวกับการดำเนินงาน ประจำปี 2566” (สิ่งที่ส่งมาด้วย 3) และแนกนหรือ ถ่ายรูปให้ชัดเจน จากนั้นส่งถึง ผู้จัดการกองทรัสต์ PROSPECT REIT ทางอีเมลข้างต้น

3) **ทาง LINE Official Account: @ProspectRM**

โดยกรอก “แบบนำส่งคำถามเกี่ยวกับการดำเนินงาน ประจำปี 2566” (สิ่งที่ส่งมาด้วย 3) และแนกนหรือ ถ่ายรูปให้ชัดเจน จากนั้นส่งถึง ผู้จัดการกองทรัสต์ PROSPECT REIT ผ่านทาง LINE Official Account ข้างต้น

4) **ทางหมายเลขโทรศัพท์: 02-697-3788** ในวันและเวลาทำการ

โดยผู้ถือหน่วยทรัสต์ บุคคลธรรมดา ต้องระบุชื่อ-นามสกุล เลขบัตรประชาชน หรือเลขหนังสือเดินทาง เลข ทะเบียนผู้ถือหน่วยทรัสต์ หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ และอีเมล (ถ้ามี) กรณีนิติบุคคล ต้องระบุชื่อนิติ บุคคล เลขทะเบียนนิติบุคคล เลขทะเบียนผู้ถือหน่วยทรัสต์ หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ และอีเมล (ถ้ามี) พร้อมทั้งระบุจำนวนหน่วยทรัสต์ที่ถือครองให้ครบถ้วน ก่อนการสอบถามข้อมูล

ผู้ถือหน่วยทรัสต์ที่ต้องการส่งคำถามและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 30 เมษายน 2567 หลังจากปิดรับคำถาม ผู้จัดการกองทรัสต์จะรวบรวมจัดทำและเปิดเผยสรุปประเด็นสำคัญในลักษณะ คำถามและคำตอบ เพื่อให้ผู้ถือหน่วยทรัสต์รายอื่นได้รับทราบโดยทั่วกัน โดยจะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวผ่านระบบ สารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของ PROSPECT REIT ภายใน 14 วัน

ทั้งนี้ในกรณีที่เป็นการสอบถามและการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในข้อ 1. หรือเป็นการสอบถาม และการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่ไม่ได้ส่งมายังผู้จัดการกองทรัสต์ภายในวันที่กำหนด ผู้จัดการกองทรัสต์จะถือว่าผู้ถือ หน่วยทรัสต์ไม่ได้ใช้สิทธิในการส่งคำถามและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

¹ ค่าใช้จ่ายในการส่งเอกสารและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เป็นของผู้ถือหน่วยทรัสต์ที่ประสงค์จะส่งคำถามและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม